

Приложение к Положению
о деятельности Отборочной комиссии
Лаборатории искусственного
интеллекта РС(Я)
утвержденного приказом директора
АНО «Якутский научный фонд»
№ 8 от «24 » апреля 2026г.

**ПОРЯДОК
выдачи грантов**

Якутск, 2026 г.

1. Основные условия

1.1. Заявители при подаче заявок соглашаются со следующими основными условиями и обязательствами соглашения на выдачу гранта:

№	Показатель	Описание	Кол-во
1	Соответствие Проекта	Проект должен быть направлен на решение социально значимых проблем Республики Саха (Якутия), в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) от 19.12.2018 2077-3 № 45-VI «О Стратегии социально-экономического развития Республики Саха (Якутия) до 2032 года с целевым видением до 2050 года»	Соответствие
2	Наличие координатора проекта	Орган государственной власти или государственное предприятие/учреждение, принимающее на себя роль по координации и продвижению проекта.	Наличие подписанного письма
3	Вклад в развитие Лаборатории	Предоставление Заявителем очищенных и обработанных датасетов использованных для обучения модели, веса, архитектуру разработанных моделей в рамках Проекта	Согласие
4	Обязанности Заявителя в течение 12 месяцев с момента получения гранта		
	4.1 Участие Заявителя в качестве докладчика в конференциях	Международные и федеральные конференции и форумы	1

	Проектом за счет средств Гранта*		
	4.2 Пилотное внедрение Проекта в организации Координатора проекта	Защита результатов реализации Проекта перед Комиссией с участием Координатора проекта	Положительная оценка
	4.3 Выпуск статьи по тематике Проекта*, с обязательным включением соавторства Лаборатории ИИ (сотрудника)	ВАК-журналы (включенные в перечень изданий рекомендованных Высшей аттестационной комиссией Минобрнауки РФ); WoS (Web of Science) журналы, Scopus - международная база данных рефератов и цитат рецензируемой научной литературы	1

2. Порядок проведения отбора на выдачу грантов

2.1. Рассмотрение заявок проводится в два этапа:

Первый этап: Предварительный отбор заявок;

Второй этап: Рассмотрение заявок.

2.2. Предварительный отбор заявок:

2.2.1. Лаборатория ИИ проводит проверку всех зарегистрированных Заявок на полноту и корректность, оценку поданных Заявок в срок не позднее 5 рабочих дней с момента окончания приема Заявок.

2.2.2. В ходе рассмотрения зарегистрированных Заявок, Лаборатория ИИ принимает решение о соответствии каждой Заявки.

2.2.3. При рассмотрении вопроса о соответствии поступивших Заявок, Лаборатория ИИ руководствуется следующими критериями:

2.2.3.1. Заявитель должен быть юридическим лицом, не являющимся кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

2.2.3.2. Заявитель - должен являться налоговым резидентом Республики Саха (Якутия);

2.2.3.3. Полнота и корректность заполнения заявки, наличие подтверждающих документов;

2.2.3.4. Заявка должна соответствовать направлениям, указанным в объявлении о приеме заявок, которые утверждаются приказом Фонда о запуске заявочной кампании.

2.2.4. Для прохождения формального отбора Заявитель обязан предоставить Лаборатории ИИ следующий перечень обязательных документов:

- Заполненная форма Заявки;
- Выписка из ЕГРЮЛ (сформированная не ранее чем за 30 дней до подачи);
- Письмо-согласие от Координатора проекта;
- Презентация Проекта.

2.2.5. Для получения баллов при предварительной оценке (согласно п. 2.2.6), Заявитель вправе дополнительно предоставить следующие документы:

- Документы, подтверждающие софинансирование Проекта в денежном эквиваленте: смета расходов, выписка с банковского счета Заявителя, гарантийное письмо;

- Документы, подтверждающие наличие штатных специалистов (справка/штатное расписание);

- Документы, подтверждающие наличие собственного зарегистрированного ПО в Российском реестре программного обеспечения.

2.2.6. При оценке заявок на выдачу грантов, Лаборатория ИИ руководствуется следующими критериями оценки Заявки:

№	Критерий	Метод оценки	Балл
1	Наличие собственного зарегистрированного программного обеспечения в Российском реестре программного обеспечения	0 ПО	0
		1 ПО	1
		2 ПО	2
		3 ПО	3
2	Предоставление документов, подтверждающих возможность софинансирования в размере не менее 30% от средств Гранта (смета, выписка с банковского счета Заявителя, гарантийное письмо)	Нет	0
		Да	3

3	Оценка компетенций по наличию штатных специалистов по должностям: - специалист по машинному обучению; - специалист по компьютерному зрению; - инженер по обработке естественного языка (NLP Engineer); - промпт-инженер; - data аналитик; - data scientist; - инженер глубоко обучения; - big data инженер; - иные должности, относящиеся к технологиям искусственного интеллекта.	Нет	0
		1 сотрудник	1
		2-3 сотрудника	2
		4 и более сотрудников	3

2.2.7. Допущенными к участию на этап рассмотрения заявок считаются заявки, набравшие количество баллов больше, чем средний балл. Средний балл вычисляется по формуле: $X/Y = \text{средний балл}$, где X - сумма баллов всех заявок, а Y – количество заявок, соответствующих пункту 2.2.3 настоящего Положения.

При этом, Лаборатория ИИ имеет право допустить до этапа рассмотрения заявок, проекты, не набравшие баллов больше, чем средний балл, в случае если проект имеет высокий потенциал и/или качество из поданных Заявок.

2.2.8. Перечень рекомендованных к рассмотрению заявок направляется членам Комиссии.

2.3. Рассмотрение заявок:

2.3.1. В течение 5 рабочих дней с момента предоставления Лабораторией ИИ списка Заявок, прошедших Предварительный этап, Председатель Комиссии назначает дату, время и место для проведения рассмотрения и отбора Заявок, Секретарь Комиссии направляет Председателю и членам Комиссии материалы.

2.3.2. Рассмотрение Заявок Комиссией проводится в смешанном формате, очно\в режиме видеоконференции и заочно.

2.3.3. Комиссия, предварительно рассмотрев Заявки, до заседания принимает решение о разделении Заявок, по которому:

- часть Заявок приглашается на очное рассмотрение, в том числе, в режиме видеоконференции;
- часть Заявок рассматривается заочно.

2.3.4. Заявители, приглашенные очно, должны:

2.3.4.1. Выступить с проектом перед членами Комиссии.

2.3.4.2. На защиту проекта Заявитель приглашает с собой Координатора проекта.

2.3.4.3. Каждый Заявитель должен предоставить презентации в формате .PDF или .PPTX. Презентация должна предоставлять информацию о проекте участника, в том числе содержать информацию о предлагаемом продукте/решении, решаемой им проблемы, рынке, бизнес-модели, конкурентном анализе, составе и компетенциях Команды, о статусе и прочую информацию, которую Команда проекта считает важной.

2.3.4.4. Время Питча для каждого проекта до 5 минут.

2.3.4.5. Каждый Заявитель должен ответить на вопросы членов Комиссии.

2.3.5. Заявки, рассматриваемые заочно, рассматриваются на основании представленных материалов.

2.3.6. При рассмотрении вопроса о присвоении Заявкам общих баллов, члены Комиссии руководствуются следующими критериями оценки Заявки:

1	Инновационность	Наличие схожих решений на территории РФ	0
		Наличие схожих решений в мире	1
		Отсутствие решений со схожим функционалом	2
2	Масштабируемость	Не масштабируемый для других регионов	0
		Небольшой потенциал для масштабирования в регионах (менее 10 регионов)	1
		Потенциал для масштабирования в регионах (10 и более регионов)	2
3	Наличие МРП	Нет	0
		Да	3
4	Технологичность проекта	Использование готовых решений без технического вклада.	0

		Присутствуют небольшие доработки готовых компонентов, но всё ещё сильный упор на внешние сервисы.	1
		Реализованы собственные алгоритмы, архитектурные решения и/или значительная кастомизация существующих решений.	2
		Использование оригинальных технологических решений, собственных моделей/алгоритмов, сложной инфраструктуры и/или демонстрация значительных инноваций.	3
5	Научность проекта	Отсутствие научной новизны. Использование готовых решений без какого-либо научного или исследовательского вклада. (отсутствуют статьи, нет патентов по тематике проекта, нет научных кадров в команде)	0
		Низкая наукоёмкость (адаптация существующих знаний) Проект использует существующие научные подходы, но без генерации нового знания. (отсутствуют статьи, нет патентов по тематике проекта, в команде есть специалисты с базовым научным бэкграундом)	1
		Средняя наукоёмкость (прикладные исследования и развитие существующих подходов) Проект включает элементы научной новизны и/или прикладных исследований. (наличие научных публикаций/ патентов по тематике проекта, в команде есть специалисты с базовым научным бэкграундом)	2

		<p>Высокая наукоёмкость (создание нового знания и технологий) Проект ориентирован на создание новых научных знаний и технологических прорывов. (наличие публикаций в ведущих научных журналах и конференциях (Q1, A*, NeurIPS, ICML и т.п.), в команде есть научные специалисты уровня не ниже кандидата наук по тематике проекта)</p>	3
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

2.3.7. Комиссия, присвоив баллы каждой Заявке, совместно рассматривает общий результат и путем голосования, простым большинством голосов членов Комиссии, по каждой Заявке избирает победителей и/или проекты, направляемые на акселерацию. При голосовании, Комиссия также учитывает баллы, присвоенные Заявке на предварительном этапе рассмотрения.

2.3.8. Победителями по итогам этапа рассмотрения Заявок признаются проекты, избранные членами Комиссии по итогам голосования.

Количество возможных победителей указывается в Приказе Фонда о запуске заявочной кампании, с учетом бюджета Фонда на финансовый год.

При этом, Комиссия вправе, путем голосования, простым большинством голосов членов Комиссии направить Заявки (не ставшие победителями), которые сочла перспективными, направить на дополнительную акселерацию, по итогам которой может рассмотреть их повторно.

2.3.9. Решение Комиссии по рассмотрению Заявок оформляется в виде протокола заседания Комиссии. Срок составления протокола – не позднее 3 рабочих дней с момента проведения заседания Комиссии.

2.3.10. Список Заявок, победивших в конкурсе на грант, публикуется на Сайте Лаборатории ИИ, в срок не позднее 5 рабочих дней после подписания протокола рассмотрения заявок.

2.3.11. Сроки и условия дополнительной акселерации, указанной в пункте 2.3.8, устанавливаются отдельным Приказом Фонда по итогам рассмотрения заявок.

3. Средства выдачи гранта

3.1. Денежные средства перечисляются на банковский счет Заявителя.

3.2. Перечисление предоставляется в соответствии с Соглашением о предоставлении гранта (далее - «Соглашение»), в котором стороны устанавливают отношения между Заявителем и Фондом, описания разрабатываемого проектом продукта, юридического лица представляющего интересы Заявителя.

3.3. Под Соглашением в настоящем Положении понимается соглашение о выдаче гранта, которое заключается между Заявителем и Фондом,

в рамках которого Фонд предоставляет Заявителю денежные средства на целевой и безвозмездной основе. Типовая форма соглашения о выдаче гранта является приложением № 1.1 к Положению о деятельности отборочной комиссии Лаборатории искусственного интеллекта РС(Я).

3.4. Окончательное решение о заключении Соглашения и другие параметры сделки принимаются Фондом.

3.5. Размер средств финансирования и направленность конкурсов определяется отдельным решением Координационного совета Лаборатории искусственного интеллекта Республики Саха (Якутия).

3.6. Фонд не является налоговым агентом при перечислении сумм грантов. Заявитель оплачивает все необходимые налоги и взносы самостоятельно в зависимости от используемой системы налогообложения.

4. Порядок заключения соглашения и выдачи гранта

4.1. Не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней после подписания протокола проведения отбора на финансирование проектов, Фонд обязан рассмотреть все Заявки, победившие в отборе, на предмет вынесения решения на выдачу гранта.

4.2. Фонд имеет право по своему усмотрению запросить дополнительные документы и обоснования в отношении Заявки победителя. В случае, если в процессе финальной проверки Фондом будет установлено, что победитель предоставил недостоверную, подложную или неполную информацию на любом из этапов, Фонд имеет безоговорочное право отказать победителю в заключении Соглашения и выдаче гранта без объяснения причин.

4.3. Фонд принимает положительное либо отрицательное решение о заключении Соглашения в отношении каждой Заявки на основании приказа директора Фонда в соответствии с Уставом Фонда.

4.4. При принятии директором Фонда положительного решения о заключении Соглашения, Фонд заключает с Заявителем соглашение о выдаче гранта по форме, приведенной в Приложении 1.1 к настоящему Положению.

4.5. Ориентировочный срок заключения вышеуказанного Соглашения, с момента получения согласия Фонда не должен превышать 15 (пятнадцать) рабочих дней при наличии у Заявителя, зарегистрированного в установленном порядке юридического лица.

4.6. Сроки, указанные в пункте 4.5. могут быть иными, по причинам, не зависящим от Фонда.

5. Заключительные положения

5.1. Апелляции по итогам отбора на выдачу грантов Заявителям не принимаются. Результаты отбора не комментируются.

5.2. Лаборатория ИИ оставляет за собой право по собственному усмотрению отменить либо изменить настоящее Положение в соответствии с решением Координационного совета.

ТИПОВАЯ ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА

№ _____ / _____

г. Якутск

« ____ » _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация «Якутский научный фонд», именуемый в дальнейшем «Фонд» в лице директора Шахтарина Дениса Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____

_____ именуемый в дальнейшем «Получатель», (в лице _____, действующей на основании _____ с другой стороны,) далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1 В соответствии с условиями настоящего Соглашения Фонд предоставляет Получателю грант в размере _____ (_____) рублей (далее - Грант) на цели реализации проекта: « _____ наименование проекта _____ ».

1.2 Предоставляемая сумма гранта не облагается НДС в соответствии с частью 1 статьи 146 Налогового кодекса Российской Федерации.

1.3 В случае увеличения общей суммы расходов по Проекту получатель гранта привлекает дополнительные средства софинансирования. Увеличение суммы гранта, установленной пунктом 2.1 настоящего соглашения, не допускается.

2. Финансовое обеспечение предоставления грантов

2.1. Перечисление Гранта осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации одновременно на счет Получателя, открытый в российской кредитной организации.

2.2. Сумма Гранта составляет _____ (_____) рублей

2.3. Сумма Гранта направляется в течение 30 календарных дней со дня подписания настоящего Соглашения.

2.4. Срок реализации проекта (в части деятельности, на осуществление которой запрашивается грант) и использования средств грантов до « ____ » _____ 202__ г.

При возникновении необходимости внесения изменений в ключевые контрольные точки, смету расходов, а также продления срока реализации проекта по обстоятельствам, не зависящим от получателя Гранта, которые возникли после заключения соглашения, Фонд при поступлении письменного обращения с обоснованием такой необходимости, приложением подтверждающих документов принимает решение о внесении изменений в ключевые контрольные точки, смету расходов, а также о продлении срока реализации проекта посредством подписания дополнительного соглашения. При этом вносимые

изменения не должны влиять на результаты исполнения ключевых контрольных точек, качественных и количественных показателей проекта.

При продлении срока реализации проекта устанавливается дополнительный срок, не превышающий 6 месяцев с даты окончания срока реализации проекта, указанного в соглашении. Дополнительное соглашение подписывается не позднее истечения срока использования средств грантов, указанного в соглашении.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Предоставление Гранта осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

3.1.1. Условием предоставления грантов является согласие Получателя на осуществление Фондом контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

3.2. Для получения гранта, проект должен иметь юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации. При этом, оно должно соответствовать следующим требованиям:

1) Получатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) у Получателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя;

4) Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) Получатель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

6) у Получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная

просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

7) Срок достижения значений показателей и результатов не должен превышать _____ (_____) с момента подписания настоящего Соглашения.

8) Получатель должен обеспечить стопроцентное достижение значений показателей и результатов, указанных в приложении №1 к настоящему Соглашению.

9) наличие согласия на обработку персональных данных руководителя и участников Получателя;

10) наличие согласия на публикацию (размещение) в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Получателе, о подаваемом Получателем заявке, иной информации о Получателе, связанной с соответствующим конкурсом подписанной руководителем Получателя или лицом, уполномоченным действовать от имени Получателя.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Фонд обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Гранта в соответствии с настоящим Соглашением;

4.1.2. Осуществлять проверку представленных Получателем документов в соответствии с Положением о порядке выдачи грантов;

4.1.3. Обеспечить перечисление Гранта на расчетный счет Получателя в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

4.1.4. Установить показатели и результаты предоставления Гранта в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.5. Осуществлять проверку отчетов о достижении показателей и результатов предоставления Гранта, о расходах, источником финансового обеспечения которых является Грант.

4.1.6. Осуществлять контроль за реализацией проектов, целевым использованием средств Гранта, достижением показателей и результатов предоставления грантов и выполнением условий их предоставления в соответствии с законодательством.

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем по использованию средств Гранта в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. Предоставлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения обращения от Получателя.

4.1.9. Выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о порядке выдачи грантов.

4.2. Фонд вправе:

4.2.1. Принимать решение о внесении изменений в ключевые контрольные точки, смету расходов, а также продления срока реализации проекта на основании письменного обращения Получателя с обоснованием такой необходимости, приложением подтверждающих документов.

4.2.2. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем Положения о порядке выдачи грантов и условий настоящего Соглашения.

4.2.3. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления грантов.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Использовать средства грантов на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать достижение значений показателей и результатов предоставления грантов, установленных согласно приложению №1 к настоящему Соглашению.

4.3.3. За счет средств Гранта **не осуществлять** следующие расходы:

- осуществление предпринимательской деятельности и оказание помощи иным коммерческим организациям;
- оказание финансовой, материальной помощи, а также платных услуг, предоставляемых гражданам и (или) организациям;
- поддержка политических партий;
- проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- фундаментальные научные исследования;
- уплата неустойки, пени, штрафов;
- производство (реализация) товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках выполнения государственного заказа;
- расходы на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;
- расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;
- приобретение автотранспорта за исключением специализированного автотранспорта, признанного таковым в соответствии с федеральным законодательством;
- приобретение за счет средств Гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим порядком;
- погашение задолженности Получателя.

4.3.4. Осуществлять расходы за счет средств Гранта в безналичной форме.

4.3.5. Соблюдать требования и условия, предусмотренные настоящим Соглашением.

4.3.6. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет средств Гранта.

4.3.7. Предоставить по требованию Фонда на бумажном носителе с приложением заверенных копий подтверждающих документов итоговые Отчеты о достижении показателей и результатов предоставления грантов не позднее 30 календарных дней со дня получения такого требования.

4.3.8. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Фонд;

4.3.9. В случае получения от Фонда требования в соответствии с пунктами 4.1.8, 4.1.9 настоящего Соглашения:

1) устранять выявленные факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

2) обеспечить возврат средств Гранта в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

3) обеспечить возврат средств Гранта в размере, определенном по форме согласно приложению №1 - к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Фондом решения о применении к Получателю штрафных санкций в срок, установленный Фондом в уведомлении о применении штрафных санкций;

4) Обеспечить информационное освещение о мероприятиях проекта, не менее 2 (двух) публикаций в средствах массовой информации и официальных социальных сетях, также мероприятий организуемых в рамках реализации проекта, и (или) об их итогах, распространяемую Получателем; материалы, создаваемые в рамках осуществления проекта

(альбомы, альманахи, атласы, афиши, бюллетени, брошюры, буклеты, газеты, журналы, календари, книги, открытки, пригласительные билеты, сборники; аудио-, видео- и иные мультимедийные материалы; сайты, программы для ПК; форма участников спортивных и иных массовых мероприятий; иные аналогичные материалы); материальные объекты (сооружения, площадки, экспозиции и аналогичные), созданные (восстановленные) в рамках осуществления проекта, – по выбору Получателя или указанием на использование Гранта (если применимо).

4.3.10. Выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться в Фонд в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.2. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.3. Направлять в Фонд письменное обращение о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае возникновения необходимости внесения изменений в ключевые контрольные точки, смету расходов, а также продления срока реализации проекта по обстоятельствам, не зависящим от Получателя, которые возникли после заключения соглашения

4.5. Получатель дает согласие на осуществление Фондом обязательной проверки соблюдения условий, целей предоставления Гранта;

4.6. Получатель дает согласие на условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям, заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, на осуществление Фондом проверок соблюдения ими целей предоставления Гранта.

5. Порядок возврата средств грантов

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае выявления нарушения Получателем условий, целей и Порядка предоставления Гранта, установленных при их предоставлении, Фондом принимается решение о возврате средств предоставленного Гранта в полном объеме в порядке, установленном действующим законодательством.

В случае выявления недостижения Получателем показателей и результатов предоставления Гранта, Фондом принимается решение о возврате средств Гранта.

5.3. Решение о возврате средств Гранта, вместе с требованием о возврате Гранта, содержащим сумму, сроки и платежные реквизиты, по которому должен быть осуществлен возврат средств Гранта, направляется Получателю в срок не позднее 30 рабочих дней со дня принятия данного решения.

5.4. Получатель обязан осуществить возврат средств Гранта в срок не позднее 30 календарных со дня получения такого решения.

5.5. В случае если средства Гранта не возвращены Получателем в установленный срок, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

6. Требования о раздельном учете

6.1. Получатель Гранта с момента начала реализации проекта в течение всего срока действия настоящего соглашения обязан вести раздельный учет.

Под раздельным учетом для целей настоящего соглашения понимается:

1) раздельный учет расходов по проекту из средств Гранта и средств софинансирования;

2) отдельный учет расходов по проекту и по остальной финансово-хозяйственной деятельности Получателя;

3) обособленный учет имущества, приобретаемого в процессе реализации проекта за счет средств Гранта.

Обособленный учет имущества обеспечивается отражением имущества, приобретенного за счет средств Гранта и средств софинансирования, в отдельных регистрах бухгалтерского учета, способом, позволяющим однозначно определить источник финансирования приобретенного имущества;

4) отдельный производственно-финансовый учет доходов (при наличии) и расходов по участкам работ, производственного процесса, функционала в рамках реализации проекта.

7. Ответственность Сторон

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

8.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

8.3. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется:

Фондом в одностороннем порядке в случае:

- ликвидации Получателя;
- нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления грантов, установленных Порядком предоставления грантов и настоящим Соглашением;
- нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления грантов, установленных Порядком предоставления грантов и настоящим Соглашением;

8.4. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

8.5. При изменении адресов и (или) банковских реквизитов одной из сторон соответствующая сторона обязана информировать об этом другую сторону в течение пяти рабочих дней с момента внесения таких изменений.

8.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

8.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Платежные реквизиты и подписи Сторон

ФОНД

Юридический адрес: 677007, РС(Я), пр-кт
Ленина, 33
ИНН 1400006320
КПП 140001001
Тел.
e-mail:
Расчетный счет: 40703810976710000244
Банк: Якутское отделение №8603 ПАО
Сбербанк

НАИМЕНОВАНИЕ

Юридический/фактический адрес:
ИНН
КПП
Тел.
e-mail:
Расчетный счет:
Банк:
БИК:
Корр. счет:

БИК:049805609

Корр. счет: 30101810400000000609

Директор

_____ /**Д.В. Шахтарин**

М.П.

Директор

_____ /

М.П.

**Значения показателей и результатов предоставления
Гранта на финансовое обеспечение реализации проекта**
«_____»
(наименование проекта)

№	Наименование показателя	Значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2	3	4
1.	Направление средств гранта на развитие проекта	100% от суммы гранта	Не позднее 12 мес. после получения гранта
2.	Представление минимального жизнеспособного продукта	100%	Не позднее 12 мес. после получения гранта
3.	Участие Заявителя в качестве докладчика на конференциях международного и федерального уровня с Проектом	100%	Не позднее 12 мес. после получения гранта
4.	Выпуск статьи по тематике Проекта, с обязательным включением соавторства Лаборатории ИИ (сотрудника)	100%	Не позднее 12 мес. после получения гранта
5.	Пилотное внедрение Проекта в организации Координатора проекта	100%	Не позднее 12 мес. после получения гранта
6.	Датасеты	100%	Не позднее 12 мес. после получения гранта
7.	Архитектура и веса разработанных моделей	100%	Не позднее 12 мес. после получения гранта

Наименование должности
руководителя получателя
Гранта

Подпись

ФИО

«___» _____ 20__ г.

М.П.